



ARKTIS PROGRAMFÖRENING
PROTOKOLL VECKOMÖTE

§ 1. MÖTET ÖPPNAS

Mötet öppnas kl.12:02

§ 2. VAL AV ORDFÖRANDE, SEKRETERARE OCH JUSTERARE

Fredrik Selin vald till ordförande
Isabella Backman vald till sekreterare
Ida Karlsson vald till justerare

§ 3. MÖTETS BEHÖRIGHET

Mötet finnes behörigt

§ 4. PUBLICERING AV TIDIGARE HANDLINGAR

Alla handlingar har publicerats på hemsidan

§ 5. PUBLICERING PÅ INTERNET

Godkändes att mötesprotokollet publiceras på Arktis hemsida

§ 6. NÄRVARANDE

Styrelse: Ida Karlsson, Nellie Hansen, Nelly Cedergren,
Suzette Finne, Karolina Lundin, Fredrik Selin, Isabella
Backman

Medlemmar: Henrik Willamo

§ 7. ÄNDRINGAR I DAGORDNING

Ändringar i dagordningen har gjorts under diskussion

§ 8. FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNING

Dagordning fastställd

§ 9. RAPPORTERING

- Ordförande

- Kontaktat Kansliet igen ang. Mejladresser



- **Vice ordförande**
 - Har påbörjat min överlämning

- **Ekonomiansvarig**

- **Utbildningsansvarig**

- **Eventansvarig**
 - Skrivit policy för festkläder
 - Tagit fram fler förslag på festkläder
 - Varit i kontakt med Sofia om femmornas ex-sittning
 - Planerat femmornas ex-sittning

- **Resansvarig**
 - Bokat Ren och älgafari den 5 April
 - Bokat buss till Ren och älgafari
 - Gjort en Tidsplan för Treehotel
 - Bestämt biljettpriser till Treehotel
 - Bestämt biljettpriser till Ren och Älgafari
 - Skrivit event text till Treehotel för Hitract
 - Skrivit event text till Ren och älgafari för Hitract
 - Varit i kontakt med Cape Wild
 - Hjälpt till med bakning inför fadderträff
 - Deltagit på fadderträffSkapat Treehotel som event med biljettyper i Hitract

- **Informationsansvarig**

- **Näringslivsansvarig**

- **Administrationsansvarig**
 - Förberett inför den första fadderträffen med bakning och quiz.
 - Deltagit på fadderträff



§ 10. DISKUSSION

Treehotel

8 februari, biljetter släpps måndag 20 januari kl.16:00

Festkläder

- Syftet är att öka synligheten för Arktis och göra det mer intressant för fler att engagera sig.
- Kläderna ska komplettera våra hoodies och kan användas vid exempelvis fultsittningar.
- En alkoholpolicy och riktlinjer kring kläderna behöver tas fram.
- Kläderna ska vara generationsövergripande och överlämnas till nästa person som tar över posten.
- Förslag på klädsel: skjortväst (vit eller blå), kortärmad skjorta (vit eller blå), jeansväst, skjortväst med detaljer, div-väst.
- Förslag på utskottskläder: mörkblå slips med ett litet Arktis-märke.

Inköp av roll-up

- Fredrik kollar med VOFF angående pris och leverantör.

Öppen ingång och Civ-Ark-kväll

- Planeras under vecka 7, exakt datum behöver fastställas nästa vecka.

Arktivitetsskväll

- Kan inte hållas denna vecka.
- Försök att söka bidrag från SBN för fika.

Stödlärare för CAD och VR

- Nelly har påbörjat arbetet med att lägga ut information.

Programtröjor

- Kontrollera med Ida.

§ 11. ÖVRIGA FRÅGOR

Kan vi göra ett dokument med varandras kontaktuppgifter?

- Lista med kontaktuppgifter utöver Arktis messenger, kontaktuppgifterna ska fixas.

Tiktok policy ses över på onsdag

Finns det ett intresse för en fultsittning under våren?

- Ja



Dokumentdatum: 2025-01-22

Utskriftsdatum: 2025-01-27

Kan vi göra en teambuilding av förberedelserna inför öppen
ingång och

Civ-Ark-kvällen?

- Bra förslag och kan planeras till kommande vecka. Ett spel kan förberedas med mera.

§ 12. BESLUT

§ 13. NÄSTA MÖTE

Nästa möte är 27 januari kl. 12:00 i E-huset.

§ 14. MÖTETS AVSLUTANDE

Mötet avslutat kl. 12:47