



**ARKTIS PROGRAMFÖRENING**  
**PROTOKOLL VECKOMÖTE**

**§ 1. MÖTET ÖPPNAS**

Mötet öppnas kl. 12:00

**§ 2. VAL AV ORDFÖRANDE, SEKRETERARE OCH JUSTERARE**

Fredrik Selin vald till ordförande  
Isabella Backman vald till sekreterare  
Ida Karlsson vald till justerare

**§ 3. MÖTETS BEHÖRIGHET**

Mötet finnes behörigt

**§ 4. PUBLICERING AV TIDIGARE HANDLINGAR**

Alla handlingar har publicerats på hemsidan

**§ 5. PUBLICERING PÅ INTERNET**

Godkändes att mötesprotokollet publiceras på Arktis hemsida

**§ 6. NÄRVARANDE**

Styrelse: Fredrik Selin, Ida Nygren, Nelly Cedergren,  
Suzette Finne, Isabella Backman, Nellie Hansen, Ida  
Karlsson, Simon Andersson, Karolina Lundin

Medlemmar:

**§ 7. ÄNDRINGAR I DAGORDNING**

Ändringar i dagordning har gjorts

**§ 8. FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNING**

Dagordning fastställd

**§ 9. RAPPORTERING**

**- Ordförande**

- Årsmöte
- Styrelsemöte
  - Skåpbil
  - V-konf
  - TB-mässa
- Överlämning

**- Vice ordförande**

- skrivit min text till posten
- fixat enkät till nomineringarna



- **Ekonomiansvarig**

- Gjort ny kontoplan för bokföring
- Skrivit text till posten
- Tagit beställningar av programtröjor
- Sammanställt beställning av programtröjor för att skicka till CompanyLine
- Fakturerat SBN för bussresa till Treehotel
- Betalat buss och Treehotel

- **Utbildningsansvarig**

- Årsmöte
- Börjat planera inriktningskväll
- Skrivit text till post-instagram

- **Eventansvarig**

- Skrivit text till posten
- Skrivit rapportering till årsmöte
- Årsmöte 1

- **Resansvarig**

- Skickat bilder till Nelly
- Kontaktat SBN angående Venedig
- Skrivit rapporteringen till årsmötet
- Skrivit rekryteringstext
- Kontaktat Treehotel angående fakturan

- **Informationsansvarig**

- Skapat rekryteringsinlägg åt varje post till Instagram
- Skrivit text till rekryteringspost
- Skrivit rapportering till årsmötet
- Deltagit på Årsmöte 1

- **Administrationsansvarig**

- Skrivit text till min post
- Deltagit på årsmöte 1

- **Näringslivsansvarig**

- Skrivit text till min post
- Deltagit på årsmöte 1



## § 10. DISKUSSION

### SBN-bidrag till Venedig

- Diskutera hur urvalet ska genomföras för att säkerställa en rättvis process.
- Bestäm en rimlig bidragsnivå.
- Nellie, Karolina och Fredrik bokar in ett möte med SBN för vidare diskussion.

### Policy

- Arbetet med policyrevideringen pågår.

### Festkläder

- Undersöka alternativ för jeansvästar.
- Presentera förslag på stil och pris vid nästa möte på måndag.
- Alla ska läsa igenom policyförslagen inför mötet.

### TB-mässa

- Datum: 25 februari
- Tid: 13:00-16:00
- Fredrik ansvarar för vår medverkan.

### Kontoplan

- Ida har uppdaterat och redigerat kontoplanen.
- Ny version av kontoplanen är klar

### Inriktningsskväll

- Programrådsmöte den 10:e.
- Datum för inriktningsskväll bestämt till onsdag 9:e april kl. 18:30.
- Bidrag för mat kommer att erhållas.

### Mailadresser

- Vi påverkas inte av den kommande förflyttningen.

### Ansökan till nya poster

- Ansökan läggs ut under veckan tillsammans med information om posterna.

### Fadderträffen

- Temat till träffen är bestämd.
- Ansvariga: Karolina och Ida.
- Faddrarna ska kontaktas via mail med information om träffen och eventet läggs ut i Hittract.

## § 11. ÖVRIGA FRÅGOR

## § 12. BESLUT

## § 13. NÄSTA MÖTE

Nästa möte är den 3 mars kl. 12:00 i E-huset.



Protokoll

Dokumentdatum: 2025-02-24

Utskriftsdatum: 2025-03-01

**§ 14. MÖTETS AVSLUTANDE**

Mötet avslutat kl.12:48